



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA

RSUD Dr. SOEDIRMAN

Jl. Kebumen Raya No. 232 Muktisari Kebumen Telpn : (0287) 3873318

Faxs : (0287) 385274 Email : rsud@kebumenkab.go.id

Website : <https://rsudrsoedirman.kebumenkab.go.id> Kode Pos 54351

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN BLUD RSUD Dr. SOEDIRMAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : dr. H. Arif Komedi, M. Sc
Jabatan : Direktur Unit Pelaksana Teknis Rumah Sakit Umum Daerah
Dr. Soedirman

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. ARIF SUGIYANTO, S.H.,M.H.
Jabatan : Bupati Kebumen

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 01 Agustus 2024

Pihak Kedua,

Pimpinan Langsung Pihak
Pertama

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

Arif Sugiyanto



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. Iwan Danardono, Sp.Rad,M.M.R
NIP. 19680321 199903 1 006



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. Arif Komedi, M. Sc
NIP. 19680127 200212 1 002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN PPKB KABUPATEN KEBUMEN
RINGKASAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN BLUD
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Dr. SOEDIRMAN
TAHUN ANGGARAN 2024

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Setelah Perubahan	Triwulan			
						I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	Tujuan 1:								
1	Tercapainya Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Prosentase Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	%	100	100	28	29	29	14
1.1	Sasaran : Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD								

No.	Program	Anggaran Murni	Anggaran Sesudah Perubahan	Keterangan
1.	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Rp. 140.379.893.000,-	Rp. 148.984.060.000,-	BLUD

Pimpinan Langsung Pihak Pertama,

Kebumen, 01 Agustus 2024
Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

dr. Iwan Danardono, Sp.Rad,M.M.R
NIP. 19680321 199903 1 006



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

dr. H. Arif Komedi, M. Sc
NIP. 19680127 200212 1 002

Pihak Kedua



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN PPKB KABUPATEN KEBUMEN
RINCIAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN BLUD
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Dr. SOEDIRMAN
TAHUN ANGGARAN 2024

No	PERSPEKTIF/ ASPEK/ SUB ASPEK/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN/ AKTIFITAS LAIN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET SESUDAH PERUBAHAN
1.	KINERJA PERSPEKTIF PERTUMBUHAN DAN PEMBELAJARAN				
1.1.	KINERJA ASPEK PELAYANAN				
1.1.1	Sub Aspek Pertumbuhan dan Pembelajaran		Skor	20	20
		1. Kecukupan Sumber Daya Manusia	skor	2	2
		2. Rata-rata jam pelatihan SDM BLUD	skor	3	3
		3. Pelatihan 20 Jam Per Pegawai	skor	2,5	2,5
		4. Petugas Layanan Gawat Darurat Bersertifikat (PGD)	skor	1	1
		5. Program <i>Reward and Punishment</i>	skor	1,5	1,5
		6. Kecukupan Sarana Medis	skor	2	2
		7. Pelayanan Pemeliharaan Sarana Rumah Sakit	skor	2	2
		8. Pengembangan SIM RS	skor	1	1
		9. Pelayanan Administrasi Manajemen	skor	3,5	3,5
		10. Kenaikan Pendapatan RSD per Pegawai	skor	1,5	1,5
2.	KINERJA PERSPEKTIF PROSES LAYANAN INTERNAL				
2.1.	KINERJA ASPEK PELAYANAN				
2.1.1	Kinerja Sub Aspek Pertumbuhan Produktivitas		Skor	12	12
		1. Pertumbuhan Kunjungan Rawat Jalan	skor	3	3
		2. Pertumbuhan Rata-Rata	skor	2	



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

		Kunjungan Gawat Darurat			2
		3. Pertumbuhan Kunjungan Rawat Inap	skor	2	2
		4. Pertumbuhan Pemeriksaan Radiologi	skor	1	1
		5. Pertumbuhan Pemeriksaan Laboratorium	skor	2	2
		6. Pertumbuhan Operasi	skor	1	1
		7. Pertumbuhan Rehab Medik	skor	1	1
2.1.2	Kinerja Sub Aspek Efektivitas Pelayanan		Skor	18	18
		1. Kelengkapan Rekam Medik 24 Jam Selesai Pelayanan	Skor	2	2
		2. Pengembalian Rekam Medik	Skor	2	2
		3. Angka Pembatalan Operasi	Skor	2	2
		4. Angka Kegagalan Hasil Radiologi	Skor	2	2
		5. Penulisan Resep Sesuai Formularium/ Kepatuhan Penggunaan Formularium Nasional	Skor	2	2
		6. Angka Pengulangan Pemeriksaan Laboratorium	Skor	2	2
		7. <i>Bed Occupancy Rate</i> (BOR)	Skor	2	2
		8. Waktu Tunggu Hasil Laboratorium Kritis/ Pelaporan Hasil Kritis Laboratorium	Skor	1	1
		9. Waktu Tunggu Rawat Jalan	Skor	1	1
		10. Waktu Tanggap Darurat di IGD	Skor	1	1
		11. <i>Net Death Rate</i>	Skor	1	1
3.	KINERJA PERSPEKTIF PELANGGAN				
3.1.	KINERJA ASPEK MUTU DAN MANFAAT BAGI MASYARAKAT				
3.1.1	Sub Aspek Mutu Layanan		Skor	16	16
		1. <i>Emergency Response Time Rate</i>	Skor	1	1
		2. Waktu Tunggu di Rawat Jalan	Skor	1	1
		3. <i>Length of Stay</i>	Skor	1	1
		4. Kecepatan Pelayanan	Skor	1	1



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

		Resep Obat Jadi			
		5. Waktu Tunggu Sebelum Operasi/ Penundaan Operasi Elektif	Skor	1	1
		6. Waktu Tunggu Hasil Laboratorium	Skor	1	1
		7. Waktu Tunggu Hasil Radiologi	Skor	1	1
		8. Rujukan Keluar Rawat Inap	Skor	1	1
		9. Retensi Pelanggan Rawat Jalan	Skor	1	1
		10. Pasien Pulang Paksa (Pulang Atas Permintaan Sendiri)	Skor	1	1
		11. Kepatuhan Kebersihan Tangan	Skor	1	1
		12. Kepatuhan Penggunaan Alat Pelindung Diri	Skor	1	1
		13. Kepatuhan identifikasi pasien	Skor	1	1
		14. Waktu tanggap operasi seksio caesaria emergensi	Skor	1	1
		15. Kepatuhan waktu visite dokter	Skor	1	1
		16. Kepatuhan terhadap alur klinis (<i>clinical pathway</i>)	Skor	1	1
3.1.2	Sub Aspek Mutu Klinik		Skor	6	6
		1. Angka Kematian di Gawat Darurat	Skor	1	1
		2. Angka Kematian/ Kebutaan > 48 Jam	Skor	1	1
		3. <i>Post Operative Death Rate</i>	Skor	1	1
		4. Angka Infeksi Nosokomial Dekubitus	Skor	0,5	0,5
		5. Angka Infeksi Nosokomial Phlebitis	Skor	0,5	0,5
		6. Angka Infeksi Nosokomial Saluran Kemih	Skor	0,5	0,5
		7. Angka Infeksi Nosokomial Luka Operasi	Skor	0,5	0,5
		8. Angka Kematian Ibu di Rumah Sakit	Skor	1	1
3.1.3	Sub Aspek Kepedulian pada Masyarakat dan Pelanggan		Skor	6	6
		1. Rasio Tempat Tidur Kelas III	Skor	1	1



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

		(RTT)			
		2. Kecepatan Waktu Tanggap Komplain	Skor	1	1
		3. Kepuasan Pasien	Skor	1	1
		4. Pembinaan Kepada Puskesmas dan Sarana Kesehatan Lain	Skor	1	1
		5. Penyuluhan Kesehatan	Skor	1	1
		6. Kepatuhan Upaya Pencegahan Risiko Pasien Jatuh	Skor	1	1
3.1.4	Sub Aspek Kepedulian terhadap Lingkungan		Skor	1	1
		1. Pengelolaan Baku Mutu Limbah Cair	Skor	1	1
3.1.5	Sub Aspek Akreditasi		Skor	1	1
	SKOR KINERJA NON KEUANGAN			80	80
4.	KINERJA DARI PERSPEKTIF KEUANGAN				
4.1	KINERJA ASPEK KEUANGAN				
4.1.1	Kinerja Sub Aspek Perolehan hasil usaha atau hasil kerja dari layanan yang diberikan		Skor	8	8
		1. Periode Penagihan Piutang (<i>Collection Period</i>)	Skor	2	2
		2. Perputaran Aset Tetap (<i>Fixed Asset Turnover</i>)	Skor	2	2
		3. Perputaran Persediaan (<i>Inventory</i>)	Skor	2	2
		4. Imbalan Atas Aset Tetap (<i>Return on Fixed Asset</i>)	Skor	1	1
		5. Imbalan Ekuitas (<i>Return on Equity</i>)	Skor	1	1
4.1.2	Kinerja Sub Aspek Pemenuhan kewajiban jangka pendeknya		skor	4	4
		1. Rasio Kas (<i>Cash Ratio</i>)	skor	2	2
		2. Rasio Lancar (<i>Current Ratio</i>)	skor	2	2
4.1.3	Kinerja Sub Aspek Pemenuhan seluruh		Skor	4	4



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

	kewajibannya				
		1. Rasio Kewajiban Terhadap Aset	skor	2	2
		2. Rasio Kewajiban Terhadap Ekuitas	Skor	2	2
4.1.4	Kinerja Sub Aspek Kemampuan Penerimaan dari jasa layanan untuk membiayai pengeluaran		Skor	4	4
		1. Rasio Pendapatan BLUD non APBD-LO terhadap Biaya Operasional / <i>Cost Recovery Rate</i>	Skor	2	2
		2. Porsi Pendapatan APBD-LO dibandingkan Pendapatan non APBD - LO	Skor	2	2
	SKOR KINERJA KEUANGAN		Skor	20	20
	TOTAL SKOR KINERJA NON KEUANGAN DAN KEUANGAN		Skor	100	100

Pimpinan Langsung Pihak Pertama,

Kebumen, 01 Agustus 2024
Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

dr. Iwan Danardono, Sp.Rad,M.M.R
NIP. 19680321 199903 1 006



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

dr. H. Arif Komedi, M. Sc
NIP. 19680127 200212 1 002

Pihak Kedua



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Arif Sugiyanto



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
RSUD Dr. SOEDIRMAN

Jl. Kebumen Raya Nomor 232, Muktisari Kebumen, Kode Pos 54351

Telepon (0287) 3873318, 381101 Faksimile (0287) 385274

Laman <https://rsudrsoedirman.kebumenkab.go.id> Pos-el rsud@kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : INDRI YULIANTO, S.E., M.Ec.Dev
Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. H. ARIF KOMEDI, M. Sc
Jabatan : Direktur RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 1 Agustus 2024

Pihak Kedua,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M. Sc
NIP. 19680127 200212 1 002

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

INDRI YULIANTO, S.E., M.Ec.Dev
NIP. 19820709 200604 1 009



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA BAGIAN TATA USAHA
RSUD Dr. SOEDIRMAN KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tujuan: Tercapainya Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	Terpenuhinya Kebutuhan dan Pemeliharaan Peralatan Sistem Informasi RS dan pengolahan data SIMRS terintegrasi	100%	31%	28%	34%	7%
	Sasaran: Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan						
2	Tujuan: Tercapainya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja BLUD	Terpenuhinya dokumen perencanaan dan evaluasi RS, RBA, DBA dan dokumen perencanaan lainnya	100%	65%	10%	10%	15%
	Sasaran: Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja BLUD						
3	Tujuan: Tercapainya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD dan BLUD	Tercapainya penatausahaan Barang Milik Daerah pada BLUD	100%	40%	27%	23%	10%
	Sasaran: Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD dan BLUD						
4	Tujuan: Terpenuhinya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tercukupinya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	100%	25%	34%	34%	7%
	Sasaran: Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor						
5	Tujuan: Terpenuhinya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	100%	31%	28%	26%	15%
	Sasaran: Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor						
6	Tujuan: Terpenuhinya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tercukupinya Barang Cetak dan Penggandaan	100%	16%	8%	20%	56%
	Sasaran: Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan						
7	Tujuan: Terpenuhinya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tercukupinya Bahan Bacaan Kebumen Ekspres, Suara Merdeka, Buku Perpustakaan	100%	11%	11%	11%	67%
	Sasaran: Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan						
8	Tujuan: Terpenuhinya Fasilitas Kunjungan Tamu	Tercukupinya fasilitas kunjungan tamu	100%	26%	25%	25%	24%
	Sasaran : Fasilitas Kunjungan Tamu						
9	Tujuan: Tercapainya Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dan/atau BLUD	Tercukupinya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dan/atau BLUD	100%	30%	30%	26%	14%
	Sasaran: Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dan/atau BLUD						



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
				(1)	(2)	(3)	(4)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
10	Tujuan: Terpenuhinya Penyediaan jasa surat menyurat	Tercukupinya penyediaan jasa surat menyurat	100%	56%	16%	16%	12%
	Sasaran: Penyediaan jasa surat menyurat						
11	Tujuan: Terpenuhinya Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Tercukupinya penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	100%	25%	25%	26%	24%
	Sasaran : Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik						
12	Tujuan: Tepenuhinya Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Tercukupinya penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	100%	20%	21%	17%	42%
	Sasaran: Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan						
13	Tujuan: Terwujudnya Peningkatan upaya promosi kesehatan, advokasi, kemitraan dan pemberdayaan masyarakat	Tercukupinya peningkatan upaya promosi kesehatan, advokasi, kemitraan dan pemberdayaan masyarakat	100%	17%	45%	37%	1%
	Sasaran: Peningkatan upaya promosi kesehatan, advokasi, kemitraan dan pemberdayaan masyarakat						
14	Tujuan: Terwujudnya Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Tercukupinya monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	100%	24%	24%	24%	28%
	Sasaran: Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai						
15	Tujuan: Terpenuhinya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi Sasaran: Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Tercukupinya dokter sub spesialis untuk mencukupi kebutuhan RS Tipe B, Pengiriman Pelatihan; Pelaksanaan Inhouse Training Bimtek, Sosialisasi dan Pengadaan Pelatihan untuk meningkatkan kesehatan yang lebih bermutu	100%	25%	29%	29%	19%
NO.	PROGRAM		ANGGARAN MURNI		KETERANGAN*		
1.	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan		Rp. 1.500.000.000;		BLUD		
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja BLUD		Rp. 95.280.000;		BLUD		
3.	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD dan BLUD		Rp. 170.000.000;		BLUD		
4	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Rp. 33.000.000;		BLUD		
5	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Rp. 631.624.000;		BLUD		



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 109.376.000;	BLUD
---	---	------------------	------

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 1.800.000;	BLUD
8	Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp. 50.000.000;	BLUD
9	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dan/atau BLUD	Rp. 317.0850.000;	BLUD
10	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 10.000.000;	BLUD
11	Penyediaan jasa komunikasi. sumber daya air dan listrik	Rp. 4.200.000.000;	BLUD
12	Penyediaan jasa pemeliharaan. biaya pemeliharaan. pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp. 250.000.000;	BLUD
13	Peningkatan upaya promosi kesehatan. advokasi. kemitraan dan pemberdayaan masyarakat	Rp. 137.000.000;	BLUD
14	Monitoring. Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp. 15.000.000;	BLUD
15	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. 2.135.000.000;	BLUD

Kebumen, 1 Agustus 2024

Direktur RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen

Kepala Bagian Tata Usaha
RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M. Sc
NIP. 19680127 200212 1 002



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

INDRI YULIANTO, S.E., M.Ec.Dev
NIP. 19820709 200604 1 009

Mengetahui,
Kepala Dinas Kesehatan Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. IWAN DANARDONO, Sp.Rad.,M.M.R
NIP. 19680321 199903 1 006



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
RSUD Dr. SOEDIRMAN

Jl. Kebumen Raya Nomor 232, Muktisari Kebumen, Kode Pos 54351

Telepon (0287) 3873318, 381101 Faksimile (0287) 385274

Laman <https://rsudrsoedirman.kebumenkab.go.id> Pos-el rsud@kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : drg. SRI PURWITASARI, MM.

Jabatan : Kepala Bidang Keuangan RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. H. ARIF KOMEDI, M. Sc

Jabatan : Direktur RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 1 Agustus 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M. Sc
NIP. 19680127 200212 1 002



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

drg. SRI PURWITASARI, MM
NIP. 19670301 199303 2 004



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA BIDANG KEUANGAN
RSUD Dr. SOEDIRMAN KABUPATEN KEBUMEN

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tujuan: Terbayarnya Gaji dan Tunjangan non ASN	Pembayaran Gaji Tunjangan, Gaji 13 dan THR Non PNS (Pegawai Kontrak)	100%	23%	27%	23%	27%
	Sasaran: Penyediaan Gaji dan Tunjangan non ASN	Pembayaran Gaji Tunjangan dan Gaji 13 pegawai P3K	100%	23%	27%	23%	27%
2	Tujuan: Tercapainya Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan BLUD	Pengelolaan Administrasi / Akuntansi (Pencatatan Transaksi Keuangan/Pengujian /Verifikasi) • Pendapatan • Pengeluaran • Penyusunan Laporan Keuangan	100%	50%	10%	20%	20%
	Sasaran: Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan BLUD						
3	Tujuan: Tercapainya Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Terbayarnya komponen remunerasi seluruh pegawai • Insentif • Bonus	100%	34%	28%	26%	12%
	Tujuan: Operasional Pelayanan Rumah Sakit						



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Non ASN	Rp. 16.675.197.000;	BLUD
2.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan BLUD	Rp. 160.000.000;	BLUD
.3.	Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Rp. 50.040.696.000;	BLUD

Kebumen, 1 Agustus 2024

Direktur RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen

Kepala Bidang Keuangan
RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M. Sc
NIP. 19680127 200212 1 002



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

drg. SRI PURWITASARI, MM
NIP. 19670301 199303 2 004

Mengetahui,
Kepala Dinas Kesehatan Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. IWAN DANARDONO, Sp.Rad.,M.M.R
NIP. 19680321 199903 1 006



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
RSUD Dr. SOEDIRMAN

Jl. Kebumen Raya Nomor 232, Muktisari Kebumen, Kode Pos 54351

Telepon (0287) 3873318, 381101 Faksimile (0287) 385274

Laman <https://rsudrsoedirman.kebumenkab.go.id> Pos-el rsud@kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : BINMAS CATUR WIBOWO, SE., MM
Jabatan : Kepala Bidang Penunjang Medis dan Non Medis
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. H. ARIF KOMEDI, M. Sc
Jabatan : Direktur RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 1 Agustus 2024

Pihak Kedua,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M. Sc
NIP. 19680127 200212 1 002

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

BINMAS CATUR WIBOWO, SE., MM
NIP. 19741123 199703 1 003



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PENUNJANG MEDIS DAN NONMEDIS
RSUD Dr. SOEDIRMAN KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tujuan: Terpenuhinya Pelayanan Penunjang di Rumah Sakit	Terpenuhinya Pelayanan Medik Umum	100%	5%	33%	16%	46%
		Terpenuhinya Pelayanan Farmasi	100%	35%	33%	24%	8%
	Sasaran: Terselenggaranya Pelayanan Penunjang di Rumah Sakit	Terpenuhinya Pengolahan Makanan Dan Gizi	100%	13%	40%	23%	24%
		Terpenuhinya Pemulasaran Jenazah	100%	14%	48%	38%	1%
2	Tujuan: Terpenuhinya Pelayanan Penunjang Non Medik Lainnya Sasaran: Terselenggaranya Pelayanan Penunjang Non Medik Lainnya	Terpenuhinya Kebutuhan Penunjang Non Medik Lainnya	100%	4%	19%	38%	%



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Pelayanan Medik Umum	Rp. 5.201.456.000;	BLUD
2.	Pelayanan Farmasi	Rp. 46.204.167.000;	BLUD
3.	Pengolahan makanan/gizi	Rp. 4.500.000.000;	BLUD
4.	Pemulasaraan jenazah	Rp. 250.000.000;	BLUD
5.	Pelayanan nonmedik lainnya	Rp. 13.711.464.000;	BLUD

Kebumen, 1 Agustus 2024

Direktur RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen

Kepala Bidang Penunjang Medis dan
Non Medis RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M. Sc
NIP. 19680127 200212 1 002



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

BINMAS CATUR WIBOWO, SE.,MM
NIP. 19741123 199703 1 003

Mengetahui,
Kepala Dinas Kesehatan Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. IWAN DANARDONO, Sp.Rad.,M.M.R
NIP. 19680321 199903 1 006



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
RSUD Dr. SOEDIRMAN

Jl. Kebumen Raya Nomor 232, Muktisari Kebumen, Kode Pos 54351

Telepon (0287) 3873318, 381101 Faksimile (0287) 385274

Laman <https://rsudrsoedirman.kebumenkab.go.id> Pos-el rsud@kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : BINMAS CATUR WIBOWO, SE., MM
Jabatan : Kepala Bidang Penunjang Medis dan Non Medis
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. H. ARIF KOMEDI, M. Sc
Jabatan : Direktur RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 1 Agustus 2024

Pihak Kedua,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M. Sc
NIP. 19680127 200212 1 002

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

BINMAS CATUR WIBOWO, SE., MM
NIP. 19741123 199703 1 003



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PENUNJANG MEDIS DAN NONMEDIS
RSUD Dr. SOEDIRMAN KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tujuan: Terpenuhinya Pelayanan Penunjang di Rumah Sakit	Terpenuhinya Pelayanan Medik Umum	100%	5%	33%	16%	46%
		Terpenuhinya Pelayanan Farmasi	100%	35%	33%	24%	8%
	Sasaran: Terselenggaranya Pelayanan Penunjang di Rumah Sakit	Terpenuhinya Pengolahan Makanan Dan Gizi	100%	13%	40%	23%	24%
		Terpenuhinya Pemulasaran Jenazah	100%	14%	48%	38%	1%
2	Tujuan: Terpenuhinya Pelayanan Penunjang Non Medik Lainnya Sasaran: Terselenggaranya Pelayanan Penunjang Non Medik Lainnya	Terpenuhinya Kebutuhan Penunjang Non Medik Lainnya	100%	4%	19%	38%	%



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Pelayanan Medik Umum	Rp. 5.201.456.000;	BLUD
2.	Pelayanan Farmasi	Rp. 46.204.167.000;	BLUD
3.	Pengolahan makanan/gizi	Rp. 4.500.000.000;	BLUD
4.	Pemulasaraan jenazah	Rp. 250.000.000;	BLUD
5.	Pelayanan nonmedik lainnya	Rp. 13.711.464.000;	BLUD

Kebumen, 1 Agustus 2024

Direktur RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen

Kepala Bidang Penunjang Medis dan
Non Medis RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M. Sc
NIP. 19680127 200212 1 002



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

BINMAS CATUR WIBOWO, SE.,MM
NIP. 19741123 199703 1 003

Mengetahui,
Kepala Dinas Kesehatan Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. IWAN DANARDONO, Sp.Rad.,M.M.R
NIP. 19680321 199903 1 006



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
RSUD Dr. SOEDIRMAN

Jl. Kebumen Raya Nomor 232, Muktisari Kebumen, Kode Pos 54351

Telepon (0287) 3873318, 381101 Faksimile (0287) 385274

Laman <https://rsudrsoedirman.kebumenkab.go.id> Pos-el rsud@kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : dr. TRI HASTUTI HENDRAYANI, M.Kes, Sp.S, MMR

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. H. ARIF KOMEDI, M. Sc

Jabatan : Direktur RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 1 Agustus 2024

Pihak Kedua,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M. Sc
NIP. 19680127 200212 1 002

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. TRI HASTUTI HENDRAYANI,
M.Kes, Sp.S, MMR
NIP. 19680315 20012 2 005



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PELAYANAN
RSUD Dr. SOEDIRMAN KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tujuan: Terpenuhinya administrasi pelayanan JKN FKRTL	Pengadaan Barang Cetakan Form RM	100%	22%	26%	26%	27%
		Pengadaan barang cetakan label dokumen pelayanan	100%	22%	26%	26%	27%
	Sasaran: administrasi pelayanan JKN FKRTL	Pengadaan barang cetakan paket map dan amplop pelayanan	100%	22%	26%	26%	27%
2	Tujuan: Terpenuhinya penyiapan perumusan dan pelaksanaan pelayanan kesehatan rujukan	Buku Profil RSDS 2023	100%	37%	26%	24%	13%
		SKM semester 1 dan 2 tahun 2024	100%	37%	26%	24%	13%
	Sasaran: penyiapan perumusan dan pelaksanaan pelayanan kesehatan rujukan	Pelayanan rujukan pasien	100%	37%	26%	24%	13%
3	Tujuan: Tercapainya Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat: terlaksananya promosi kesehatan dan pelayanan sosiomedik RSDS yang bermutu dan paripurna.	Pelayanan Promosi Kesehatan (sosiomedis) 100%	100%	17%	22%	55%	6%
		Pelayanan Pasien PPKPA 100%	100%	17%	22%	55%	6%
		Pelayanan Pasien HIV/AIDS 100%	100%	17%	22%	55%	6%
		Pelayanan Pasien MOW 100%	100%	17%	22%	55%	6%
		Pelayanan Karyawan Kecelakaan Kerja 100%	100%	17%	22%	55%	6%
	Sasaran : Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat: terlaksananya promosi kesehatan dan pelayanan sosiomedik RSDS yang bermutu dan paripurna.	Pelayanan Skrining Kesehatan Karyawan RSDS 100%	100%	17%	22%	55%	6%
4	Tujuan : Tercapainya Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan: terlaksananya pengembangan mutu pelayanan RSDS dengan baik.	RSDS menindaklanjuti rekomendasi survei akreditasi tahun 2022 pada tahun 2024	100%	13%	52%	22%	13%



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

	Sasaran : Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan: terlaksanyanya pengembangan mutu pelayanan RSDS dengan baik.	Pelayanan Kesehatan RSDS bermutu & Paripurna selama 12 bulan di Tahun 2024	100%	13%	52%	22%	13%
NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*				
1.	Administrasi Pelayanan JKN FKRTL	Rp. 810.000.000;	BLUD				
2.	Penyiapan Perumusan dan Pelaksanaan Kesehatan Rujukan	Rp. 101.000.000;	BLUD				
3.	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	Rp. 549.350.000;	BLUD				
4.	Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	Rp. 1.124.800.000;	BLUD				

Kebumen, 1 Agustus 2024

Direktur RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen

Kepala Bidang Pelayanan
RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M. Sc
NIP. 19680127 200212 1 002



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. TRI HASTUTI HENDRAYANI,
M.Kes,Sp.S,MMR
NIP. 19680315 20012 2 005

Mengetahui,
Kepala Dinas Kesehatan Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. IWAN DANARDONO, Sp.Rad.,M.M.R
NIP. 19680321 199903 1 006



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
RSUD Dr. SOEDIRMAN

Jl. Kebumen Raya Nomor 232, Muktisari Kebumen, Kode Pos 54351

Telepon (0287) 3873318, 381101 Faksimile (0287) 385274

Laman <https://rsudrsoedirman.kebumenkab.go.id> Pos-el rsud@kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : AGIL MULYAENI, SKM., MM
Jabatan : Kepala Seksi Anggaran dan Perbendaharaan
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : drg. SRI PURWITASARI, MM.
Jabatan : Kepala Bidang Keuangan
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 1 Agustus 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

drg. SRI PURWITASARI, MM
NIP. 19670301 199303 2 004



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

AGIL MULYAENI, SKM., MM
NIP. 19750804 200212 2 009



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI ANGGARAN DAN PERBENDAHARAAN
RSUD Dr. SOEDIRMAN KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Targe t	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Tujuan: Terbayarnya Gaji dan Tunjangan non ASN	Pembayaran Gaji Tunjangan, Gaji 13 dan THR Non PNS (Pegawai Kontrak)	100%	23%	27%	23%	27%
	Sasaran: Penyediaan Gaji dan Tunjangan non ASN	Pembayaran Gaji Tunjangan dan Gaji 13 pegawai P3K	100%	23%	27%	23%	27%
2	Tujuan: Tercapainya Pelaksanaan Penata-usahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan BLUD	Pengelolaan Administrasi / Akuntansi (Pencatatan Transaksi Keuangan/Pengujian / Verifikasi) • Belanja • Penerimaan • Penyusunan Laporan Keuangan	100%	50%	10%	20%	20%
	Sasaran: Pelaksanaan Penata-usahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan BLUD						
3	Tujuan: Tercapainya Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Terbayarnya komponen remunerasi seluruh pegawai • Insentif • Bonus	100%	34%	28%	26%	12%
	Sasaran: Operasional Pelayanan Rumah Sakit						



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Non ASN	Rp. 16.675.197.000;	BLUD
2.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan BLUD	Rp. 160.000.000;	BLUD
3.	Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Rp. 50.040.696.000;	BLUD

Kebumen, 1 Agustus 2024

Kepala Bidang Keuangan
RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen

Kepala Seksi Anggaran dan
Perbendaharaan RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

drg. SRI PURWITASARI, MM
NIP. 19670301 199303 2 004

AGIL MULYAENI, SKM., MM
NIP. 19750804 200212 2 009

Mengetahui,
Direktur
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M.Sc
NIP. 19680127 200212 1 002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
RSUD Dr. SOEDIRMAN

Jl. Kebumen Raya Nomor 232, Muktisari Kebumen, Kode Pos 54351

Telepon (0287) 3873318, 381101 Faksimile (0287) 385274

Laman <https://rsudrsoedirman.kebumenkab.go.id> Pos-el rsud@kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : JOKO MARDIYONO, S.Kep.Ns.,MARS
Jabatan : Kepala Seksi Keperawatan RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. TRI HASTUTI HENDRAYANI, M.Kes, Sp.S, MMR
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 1 Agustus 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

TRI HASTUTI HENDRAYANI,
M.Kes,Sp.S,MMR
NIP. 19680315 20012 2 005

JOKO MARDIYONO, S.Kep.,Ns. MARS
NIP. 19780707 200801 1 014



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI KEPERAWATAN
RSUD Dr. SOEDIRMAN KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Tujuan: Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat: terlaksananya promosi kesehatan dan pelayanan sosiomedik RSDS yang bermutu dan paripurna.	Pelayanan Promosi Kesehatan (sosiomedis) 100%	100%	17%	22%	55%	6%
		Pelayanan Pasien PPKPA 100%	100%	17%	22%	55%	6%
		Pelayanan Pasien HIV/AIDS 100%	100%	17%	22%	55%	6%
		Pelayanan Pasien MOW 100%	100%	17%	22%	55%	6%
	Sasaran: Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat: terlaksananya promosi kesehatan dan pelayanan sosiomedik RSDS yang bermutu dan paripurna.	Pelayanan Karyawan Kecelakaan Kerja 100%	100%	17%	22%	55%	6%
		Pelayanan Skrining Kesehatan Karyawan RSDS 100%	100%	17%	22%	55%	6%
2	Tujuan: Tercapainya Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan: terlaksananya pengembangan mutu pelayanan RSDS dengan baik.	RSDS menindaklanjuti rekomendasi survei akreditasi tahun 2022 pada tahun 2024	100%	13%	52%	22%	13%
	Sasaran: Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan: terlaksananya pengembangan mutu pelayanan RSDS dengan baik.	Pelayanan Kesehatan RSDS bermutu & Paripurna selama 12 bulan di Tahun 2024	100%	13%	52%	22%	13%



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	Rp. 549.350.000;	BLUD
2.	Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	Rp. 1.124.800.000;	BLUD

Kebumen, 1 Agustus 2024

Kepala Bagian Tata Usaha
RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen

Kepala Seksi Keperawatan
RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. TRI HASTUTI HENDRAYANI,
M.Kes,Sp.S,MMR
NIP. 19680315 20012 2 005

JOKO MARDIYONO, S.Kep.,Ns. MARS
NIP. 19780707 200801 1 014

Mengetahui,
Direktur
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M.Sc
NIP. 19680127 200212 1 002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
RSUD Dr. SOEDIRMAN

Jl. Kebumen Raya Nomor 232, Muktisari Kebumen, Kode Pos 54351

Telepon (0287) 3873318, 381101 Faksimile (0287) 385274

Laman <https://rsudrsoedirman.kebumenkab.go.id> Pos-el rsud@kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : dr. DIAH AYU PUTRIYANTI
Jabatan : Kepala Seksi Medis RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. TRI HASTUTI HENDRAYANI, M.Kes, Sp.S, MMR
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 1 Agustus 2024

Pihak Kedua,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

TRI HASTUTI HENDRAYANI,
M.Kes,Sp.S,MMR
NIP. 19680315 200012 2 005

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. DIAH AYU PUTRIYANTI
NIP.19860314 201502 2 001



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI MEDIS
RSUD Dr. SOEDIRMAN KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tujuan: Terpenuhinya administrasi pelayanan JKN FKRTL	Pengadaan Barang Cetakan Form RM	100%	22%	26%	26%	27%
		Pengadaan barang cetakan label dokumen pelayanan	100%	22%	26%	26%	27%
	Sasaran: administrasi pelayanan JKN FKRTL	Pengadaan barang cetakan paket map dan amplop pelayanan	100%	22%	26%	26%	27%
2	Tujuan: Terpenuhinya penyiapan perumusan dan pelaksanaan pelayanan kesehatan rujukan.	Buku Profil RSDS 2023	100%	37%	26%	24%	13%
		SKM semester 1 dan 2 tahun 2023	100%	37%	26%	24%	13%
	Sasaran: penyiapan perumusan dan pelaksanaan pelayanan kesehatan rujukan	Pelayanan rujukan pasien	100%	37%	26%	24%	13%

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Administrasi Pelayanan JKN FKRTL	Rp. 810.000.000;	BLUD
2.	Penyiapan Perumusan dan Pelaksanaan Kesehatan Rujukan	Rp. 101.000.000;	BLUD

Kebumen, 1 Agustus 2024

Kepala Bidang Pelayanan
RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen

Kepala Seksi Medis
RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. TRI HASTUTI HENDRAYANI,
M.Kes.Sp.S.MMR
NIP. 19680315 200012 2 005



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. DIAH AYU PUTRIYANTI
NIP.19860314 201502 2 001

Mengetahui,
Direktur
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M.Sc



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
RSUD Dr. SOEDIRMAN

Jl. Kebumen Raya Nomor 232, Muktisari Kebumen, Kode Pos 54351

Telepon (0287) 3873318, 381101 Faksimile (0287) 385274

Laman <https://rsudrsoedirman.kebumenkab.go.id> Pos-el rsud@kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : RIYANTO, S.Kep.,Ners
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Medis
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BINMAS CATUR WIBOWO, SE., MM
Jabatan : Kepala Bidang Penunjang Medis dan Non Medis
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 1 Agustus 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

BINMAS CATUR WIBOWO, SE.,MM
NIP. 19741123 199703 1 003



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

RIYANTO, S.Kep.,Ners
NIP. 19800309 200801 1 01



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PENUNJANG MEDIS
RSUD Dr. SOEDIRMAN KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tujuan: Terpenuhi-nya Pelayanan Penunjang di Rumah Sakit	Terpenuhi-nya Pelayanan Medik Umum	100%	5%	33%	16%	46%
		Terpenuhi-nya Pelayanan Farmasi	100%	35%	33%	24%	8%
	Sasaran: Terselenggara-nya Pelayanan Penunjang Di Rumah Sakit	Terpenuhi-nya Pengolahan Makanan Dan Gizi	100%	13%	40%	23%	24%
		Terpenuhi-nya Pemulasaran Jenazah	100%	14%	48%	38%	1%

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Pelayanan Medik Umum	Rp. 5.201.456.000;	BLUD
2.	Pelayanan Farmasi	Rp. 46.204.167.000;	BLUD
3.	Pengolahan Makanan/gizi	Rp. 4.500.000.000;	BLUD
4.	Pemulasaraan Jenazah	Rp. 250.000.000;	BLUD

Kebumen, 1 Agustus 2024

Kepala Bidang Penunjang Medis dan
Non Medis RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen

Kepala Seksi Penunjang Medis
RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

BINMAS CATUR WIBOWO, SE.,MM
NIP. 19741123 199703 1 003

RIYANTO, S.Kep.,Ners
NIP. 19800309 200801 1 010

Mengetahui,
Direktur
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M.Sc
NIP. 19680127 200212 1 002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
RSUD Dr. SOEDIRMAN

Jl. Kebumen Raya Nomor 232, Muktisari Kebumen, Kode Pos 54351

Telepon (0287) 3873318, 381101 Faksimile (0287) 385274

Laman <https://rsudrsoedirman.kebumenkab.go.id> Pos-el rsud@kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MARDIANTO SETIAWAN, S.AP.,MM

Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Non Medis
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BINMAS CATUR WIBOWO, SE., MM

Jabatan : Kepala Bidang Penunjang Medis dan Non Medis
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 1 Agustus 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

BINMAS CATUR WIBOWO, SE.,MM
NIP. 19741123 199703 1 003



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

MARDIANTO SETIAWAN, S.AP.,MM
NIP. 197903051998031003



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PENUNJANG NON MEDIS
RSUD Dr. SOEDIRMAN KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tujuan : Terselenggaranya Pelayanan Penunjang Non Medik Lainnya Sasaran : Pelayanan Penunjang Non Medik Lainnya	Terpenuhinya Kebutuhan Penunjang Non Medik Lainnya	100%	4%	19%	38%	39%

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Pelayanan nonmedik lainnya	Rp 13.711.464.000;	BLUD

Kebumen, 1 Agustus 2024

Kepala Bidang Penunjang Medis dan
Non Medis RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen

Kepala Seksi Penunjang Non Medis
RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

BINMAS CATUR WIBOWO, SE.,MM
NIP. 19741123 199703 1 003

MARDIANTO SETIAWAN, S.AP.,MM
NIP. 197903051998031003

Mengetahui,
Direktur
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M.Sc
NIP. 19680127 200212 1 002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
RSUD Dr. SOEDIRMAN

Jl. Kebumen Raya Nomor 232, Muktisari Kebumen, Kode Pos 54351

Telepon (0287) 3873318, 381101 Faksimile (0287) 385274

Laman <https://rsudrsoedirman.kebumenkab.go.id> Pos-el rsud@kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ADISTI MEISTIKA, S.E.
Jabatan : Kepala Seksi Verifikasi dan Akutansi
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : drg. SRI PURWITASARI, MM.
Jabatan : Kepala Bidang Keuangan
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 1 Agustus 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

drg. SRI PURWITASARI, MM
NIP. 19670301 199303 2 004



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

ADISTI MEISTIKA, S.E.
NIP. 19840524 200903 2 017



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI VERIFIKASI DAN AKUTANSI
RSUD Dr. SOEDIRMAN KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tujuan: Tercapainya Kegiatan Seksi Verifikasi Dan Akutansi	Merencanakan kegiatan seksi verifikasi	100%	25%	25%	25%	25%
		Menyiapkan petunjuk teknis tentang pelaksanaan verifikasi dan akutansi	100%	25%	25%	25%	25%
		Melaksanakan pengelolaan piutang	100%	25%	25%	25%	25%
	Sasaran: Melaksanakan Kegiatan Seksi Verifikasi Dan Akutansi	Melaksanakan laporan pengelolaan persediaan	100%	25%	25%	25%	25%
		Melaksanakan pembinaan bagi bendahara pengeluaran/bendahara pengeluaran pembantu dan petugas penatausahaan	100%	25%	25%	25%	25%
		Melaksanakan verifikasi kelengkapan dokumen Uang Persediaan / Ganti Uang Persediaan	100%	25%	25%	25%	25%
		Melaksanakan verifikasi pendapatan	100%	25%	25%	25%	25%
		Melaksanakan verifikasi kelengkapan dokumen LS	100%	25%	25%	25%	25%
		Melaksanakan Akutansi BLUD	100%	25%	25%	25%	25%
		Menyusun Laporan Keuangan	100%	25%	25%	25%	25%
		Menyiapkan materi evaluasi pengelolaan keuangan	100%	25%	25%	25%	25%
		Menilai prestasi pegawai	100%	25%	25%	25%	25%
		Melaksanakan tugas lain dari atasan langsung	100%	25%	25%	25%	25%

Kebumen, 1 Agustus 2024

Kepala Bidang Keuangan
RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen

Kepala Seksi Verifikasi dan Akutansi
RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

drg. SRI PURWITASARI, MM
NIP. 19670301 199303 2 004



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

ADISTI MEISTIKA, S.E.
NIP. 19840524 200903 2 017

Mengetahui,
Direktur
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M.Sc
NIP. 19680127 200212 1 002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
RSUD Dr. SOEDIRMAN

Jl. Kebumen Raya Nomor 232, Muktisari Kebumen, Kode Pos 54351

Telepon (0287) 3873318, 381101 Faksimile (0287) 385274

Laman <https://rsudrsoedirman.kebumenkab.go.id> Pos-el rsud@kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SRI WISNU MUNAWAROH, S.Kep., Ns
Jabatan : Ka Subbag Perencanaan dan Evaluasi
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : INDRI YULIANTO, S.E., M.Ec.Dev
Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 1 Agustus 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

INDRI YULIANTO, S.E., M.Ec.Dev
NIP. 19820709 200604 1 009



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

SRI WISNU MUNAWAROH, S.Kep., Ns
NIP. 19770923 200501 2 009



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN EVALUASI
RSUD Dr. SOEDIRMAN KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tujuan: Tercapainya Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	Terpenuhinya Kebutuhan dan Pemeliharaan Peralatan Sistem Informasi RS dan pengolahan data SIMRS terintegrasi	100%	31%	28%	34%	7%
	Sasaran: Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan						
2	Tujuan: Tercapainya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja BLUD	Terpenuhinya dokumen perencanaan dan evaluasi RS, RBA, DBA dan dokumen perencanaan lainnya	100%	65%	10%	10%	15%
	Sasaran: Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja BLUD						

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	Rp. 1.500.000.000;	BLUD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja BLUD	Rp. 95.280.000;	BLUD

Kebumen, 1 Agustus 2024

Kepala Bagian Tata Usaha
RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen

Kepala Subbag Perencanaan dan
Evaluasi RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

INDRI YULIANTO, S.E., M.Ec.Dev
NIP. 19820709 200604 1 009

SRI WISNU MUNAWAROH, S.Kep.,Ns
NIP. 19770923 200501 2 009

Mengetahui,
Direktur
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M.Sc



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan
sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik
(BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
RSUD Dr. SOEDIRMAN

Jl. Kebumen Raya Nomor 232, Muktisari Kebumen, Kode Pos 54351

Telepon (0287) 3873318, 381101 Faksimile (0287) 385274

Laman <https://rsudrsoedirman.kebumenkab.go.id> Pos-el rsud@kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : NURKHOTIMAH, S.H., M.H.

Jabatan : Ka Subbagian Umum RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : INDRI YULIANTO, S.E., M.Ec.Dev

Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha

RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 1 Agustus 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

INDRI YULIANTO, S.E., M.Ec.Dev
NIP. 19820709 200604 1 009



Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

NURKHOTIMAH, S.H., M.H.
NIP. 196761029 201001 2 006



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SUBBAGIAN UMUM RSUD Dr. SOEDIRMAN KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tujuan: Terwujudnya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD dan BLUD Sasaran: Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD dan BLUD	Tercapainya penatausahaan Barang Milik Daerah pada BLUD	100%	40%	27%	23%	10%
2	Tujuan: Terwujudnya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Sasaran: Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tercukupinya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	100%	25%	34%	34%	7%
3	Tujuan: Terwujudnya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Sasaran: Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	100%	31%	28%	26%	15%
4	Tujuan: Terwujudnya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Sasaran: Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tercukupinya Barang Cetak dan Penggandaan	100%	16%	8%	20%	56%
5	Tujuan: Terwujudnya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan Sasaran: Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tercukupinya Bahan Bacaan Kebumen Ekspres, Suara Merdeka, Buku Perpustakaan	100%	11%	11%	11%	67%
6	Tujuan: Tercukupinya Fasilitas Kunjungan Tamu Sasaran : Fasilitas Kunjungan Tamu	Tercukupinya fasilitas kunjungan tamu	100%	26%	25%	25%	24%
7	Tujuan: Terwujudnya Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dan/atau BLUD Sasaran : Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dan/atau BLUD	Tercukupinya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dan/atau BLUD	100%	30%	30%	26%	14%



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
				(5)	(6)	(7)	(8)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
8	Tujuan: Terwujudnya Penyediaan jasa surat menyurat Sasaran: Penyediaan jasa surat menyurat	Tercukupinya penyediaan jasa surat menyurat	100%	56%	16%	16%	12%
9	Tujuan: Terwujudnya Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik Sasaran: Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Tercukupinya penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	100%	25%	25%	26%	24%
10	Tujuan: Terwujudnya Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan Sasaran: Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Tercukupinya penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	100%	20%	21%	17%	42%
11	Tujuan: Terwujudnya Peningkatan upaya promosi kesehatan, advokasi, kemitraan dan pemberdayaan masyarakat Sasaran: Peningkatan upaya promosi kesehatan, advokasi, kemitraan dan pemberdayaan masyarakat	Tercukupinya peningkatan upaya promosi kesehatan, advokasi, kemitraan dan pemberdayaan masyarakat	100%	17%	45%	37%	1%

NO	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KET
1.	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD dan BLUD	Rp. 170.000.000;	BLUD
2.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 33.000.000;	BLUD
3.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 631.624.000;	BLUD
4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 109.376.000;	BLUD
5.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 1.800.000;	BLUD
6.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 50.000.000;	BLUD
7.	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dan/atau BLUD	Rp. 317.850.000;	BLUD
8.	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 10.000.000;	BLUD
9.	Penyediaan jasa komunikasi. sumber daya air dan listrik	Rp. 4.200.000.000:	BLUD



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KET
10.	Penyediaan jasa pemeliharaan. biaya pemeliharaan. pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp. 250.000.000;	BLUD
11.	Peningkatan upaya promosi kesehatan. advokasi. kemitraan dan pemberdayaan masyarakat	Rp. 137.000.000;	BLUD

Kebumen, 1 Agustus 2024

Kepala Bagian Tata Usaha
RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen

Kepala Subbagian Umum
RSUD Dr. Soedirman
Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

INDRI YULIANTO, S.E., M.Ec.Dev
NIP. 19820709 200604 1 009

NURKHOTIMAH, S.H., M.H.
NIP. 196761029 201001 2 006

Mengetahui,
Direktur
RSUD Dr. Soedirman Kabupaten Kebumen



Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

dr. H. ARIF KOMEDI, M.Sc
NIP. 19680127 200212 1 002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara